

ELIBERAREA PRIMEI CĂRȚI DE IDENTITATE DUPĂ ÎMPLINIREA VÂRSTEI DE 18 ANI

Temei legal: O.U.G. nr. 97/2005, republicată, cu modificările și completările ulterioare și art. 54 din Anexa nr. 1 la H.G. nr. 295/2021.

Înainte de întocmirea dosarului pentru eliberarea actului de identitate vă recomandăm să citiți: “Informații generale despre actul de identitate” și informațiile privind „Dovada adresei de domiciliu/ reședință”.

ACTE NECESARE:

1. **Cererea** pentru eliberarea actului de identitate;

- se obține de la sediul S.P.C.L.E.P. Podu Iloaiei sau se descarcă de pe site-ul instituției (www.poduiloaiei.ro, Secțiunea SPCLEP Podu Iloaiei) și **se listează pe o singură foaie A4, față-verso;**

-se completează de titular și **se va semna în fața lucrătorului de la ghișeu.**

2. **Certificatul de naștere**, original și copie;

3. **Declarația unuia dintre părinți** ori a unei terțe persoane, din care să rezulte faptul că identitatea declarată în cererea de eliberare a actului de identitate, coroborată cu imaginea facială preluată ori cu fotografia atașată cererii, aparține solicitantului;

Declarația se dă în prezența personalului S.P.C.E.P. ori, după caz, a celui consular care primește cererea de eliberare a actului de identitate.

4. **Documentul** cu care solicitantul face **dovada adresei de domiciliu** - original și copie.

Dacă solicitantul nu este titularul spațiului de locuit, găzduitorul va prezenta actul de proprietate (copie xerox și original)

5. **Chitanța** reprezentând contravaloarea cărții de identitate (7 LEI), care **se achită la sediul Primăriei Podu Iloaiei.**