

INFORMAȚII PRIVIND ÎNSCRIEREA MENȚIUNII DE STABILIRE A REȘEDINȚEI

Înainte de întocmirea dosarului pentru înscrierea mențiunii privind stabilirea reședinței, vă recomandăm să citiți: “Informații generale despre actul de identitate” și informațiile privind „Dovada adresei de domiciliu/ reședință”.

Temeiul legal: art. 31 - 32 din O.U.G. nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate eliberate cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare și art. 6 alin. (3) – (5) din H.G. nr. 295/2021.

Reședința este acolo unde persoana fizică declară că are **locuința secundară**, alta decât cea de domiciliu.

Mențiunea privind stabilirea reședinței se înscrie la cererea **persoanei fizice care locuiește mai mult de 15 zile la adresa la care are locuința secundară**.

Mențiunea privind stabilirea reședinței **se acordă pentru perioada solicitată**, care nu poate fi mai mare de un an, și **are valabilitate pe timpul cât persoana locuiește în mod efectiv la adresa declarată ca reședință**. La expirarea acestui termen, persoana poate solicita înscrierea unei noi mențiuni privind stabilirea reședinței.

DOCUMENTE NECESARE

1. Cererea pentru stabilirea reședinței împreună cu actul de identitate;

Cererea tip:

- se poate obține de la sediul S.P.C.L.E.P. Podu Iloaiei **sau** se descarcă de pe site-ul instituției (www.poduiloaiei.ro, Secțiunea SPCLEP Podu Iloaiei) și **se listează pe o singură foaie A4, față-verso;**
- se completează de titular și **se va semna în fața lucrătorului de la ghișeu;**

2. documentul care face dovada adresei de reședință, original și copie.

NOTĂ:

Până la data realizării condițiilor tehnice pentru eliberarea cărții electronice de identitate, înscrierea mențiunii de stabilire a reședinței în actul de identitate se realizează prin aplicarea autocolantului pe cartea de identitate sau, după caz, pe cartea de identitate provizorie.

**NU SE PERCEPE NICIO TAXĂ PENTRU ÎNSCRIEREA
MENȚIUNII PRIVIND STABILIREA REȘEDINȚEI.**